

Standaardformulier publicatieplicht

ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van
Koophandel

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

- Algemeen publiek
- Alleenstaande ouders
- Analfabeten
- Chronisch zieken
- Dak- en thuislozen
- Dieren
- Gedetineerden
- Gelovigen
- Gemeenschappen
- Jongeren

- Kinderen
- Lhbtqi+
- Mensen met een beperking
- Milieu
- Minderheden
- Minima
- Natuurgebieden
- Oceanen en zeeën
- Ouderen
- Patiënten

- Slachtoffers van geweld
- Slachtoffers van natuurrampen
- Slachtoffers van oorlog
- Slachtoffers van seksueel misbruik
- Studenten
- Verslaafden
- Vluchtelingen
- Vrouwen en meisjes
- Werklozen
- Wildlife
- Overig

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling. Wat wil de instelling bereiken?

Onze missie is belangenbehartiging in de breedste zin van het woord van moslims met een soennitische achtergrond. Het helpen versterken van de Islamitische identiteit en om van daaruit ook maatschappelijk betrokkenheid te doen bevorderen.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan. In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

- 1) Het plannen en uitvoeren van religieuze activiteiten.
- 2) Het plannen en uitvoeren van sociaal, culturele en maatschappelijke activiteiten.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De Stichting komt aan haar financiële middelen via donaties en schenkingen.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Deze middelen worden ingezet ten behoeve van het onderhoud van het gebouw. Daarnaast wordt met de verkregen middelen de verschillende religieuze en sociaal culturele activiteiten bekostigd.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<http://www.moskeeanwaremustafa.nl/index.php/moskee>

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Over het beloningsbeleid van onze stichting kunnen we heel kort zijn. Alle activiteiten worden door het bestuur op vrijwillige basis uitgevoerd. Hier staat geen financiële vergoeding tegenover.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

1) Vijf dagelijkse gebeden

2) Vrijdag gebed (Djumma)

3) Ramadan

4) Eid Ul Fitr (suikerfeest)

5) Eid Ul Adha (offerfeest)

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<http://www.moskeeanwaremustafa.nl/index.php/nieuws/algemeen-nieuws> & <http://www.moskeeanwaremustafa.nl/index.php/nieuws/religieus-nieuws>

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 0

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2020	31-12-2019 (*)	Passiva	31-12-2020	31-12-2019 (*)
Immateriële vaste activa	€ 0	€ 0	Continuïteitsreserve	€ 80.000	€ 80.000
Materiële vaste activa	€ 375.000	€ 375.000	Bestemmingsreserve	€ 226.690	€ 218.301
Financiële vaste activa	€ 0	€ 0	Herwaarderingsreserve	€ 0	€ 0
	€ 375.000	€ 375.000	Overige reserves	€ 375.000	€ 375.000
Voorraden	€ 0	€ 0		€ 681.690	€ 673.301
Vorderingen & overlopende activa	€ 0	€ 0	Bestemmingsfondsen	€ 0	€ 0
Effecten	€ 0	€ 0	Voorzieningen	€ 0	€ 0
Liquide middelen	€ 306.690	€ 298.301	Langlopende schulden	€ 0	€ 0
	€ 306.690	€ 298.301	Kortlopende schulden	€ 0	€ 0
	€ 306.690	€ 298.301	Totaal	€ 681.690	€ 673.301

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Materiële vaste activa: betreft het gebouw die volledig is afgelost en waarop geen hypotheek of enige aansprakelijkheid van derden rust. De waarderingsgrondslag van het gebouw is historische kostprijs.

Continuïteitsreserve: om de continuïteit van de Stichting te kunnen waarborgen is een reserve van 2 jaar aangehouden wat jaarlijks bestaat uit huisvestingskosten en kosten benodigd ter uitvoering van zowel de religieuze als de sociaal-maatschappelijke activiteiten.

Bestemmingsreserve is bedoeld voor het uitvoeren van groot onderhoud aan het gebouw inclusief onderhoud lift en brandmeldcentrale.

3 Staat van baten en lasten

Baten	2020	2019 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 0	€
Subsidies van overheden	€ 0	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 0	€
Overige subsidies	€ 0	€
Baten van subsidies	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€ 0	€
Giften en donaties van particulieren	€ 49.877	€ 71.394
Nalatenschappen	€ 0	€ 0
Bijdragen van loterijinstellingen	€ 0	€ 0
Overige giften	€ 0	€ 0
Giften	€ 49.877	€ 71.394
Financiële baten	€ 0	€ 0
Overige baten	€ 11.569	€ 25.532
Som van de baten	€ 61.446	€ 96.926
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 0	€ 0
Verstrekke subsidies & giften	€ 0	€ 0
Aankopen en verwervingen	€ 0	€ 0
Communicatiekosten	€ 1.986	€ 1.848
Personeelskosten	€ 0	€
Huisvestingskosten	€ 29.905	€ 22.838
Afschrijvingen	€ 0	€ 0
Financiële lasten	€ 0	€ 0
Overige lasten	€ 21.165	€ 58.778
Som van de lasten	€ 53.057	€ 83.464
Saldo van baten en lasten	€ 8.389	€ 13.462

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Giften en donaties: Vanwege corona is het gemiddeld aantal bezoekers t.o.v. 2019 sterk gedaald en zijn de geplande activiteiten niet meer uitgevoerd. Hierdoor zijn de giften en donaties sterk afgenomen in 2020. Dit verklaard de sterke afname.

Overige baten: ten opzichte van 2020 is voor het offerfeest alleen het gebed verricht. De islamitische offering is voor het eerst in het jaar 2020 niet gefaciliteerd door de moskee. De bate ten gunste van deze offering is hiermee uitgebleven in 2020. Dit verklaard de afname.

Huisvestingskosten: de stijging in lasten wordt veroorzaakt door de extra grootonderhoud die heeft plaatsgevonden aan de lift en het repareren van de lekkage schade die ontstaan is vanuit de voorgevel van het gebouw.

Overige lasten: De sterke afname in 2020 kan enerzijds verklaard worden door de incidentele uitgave in 2019 vanwege de aanschaffing van een nieuw aircosysteem en anderzijds de geplande activiteiten die in 2020 niet meer zijn uitgevoerd.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<http://www.moskeeanwaremustafa.nl/index.php/jaarverslagen>

Open